

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

18.10.2023

г. Бахчисарай

№ 567

*О регистрации участников государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования
в Бахчисарайском районе
в 2023/2024 учебном году*

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.10.2023 г. № 1722 «О регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», с целью организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в Бахчисарайском районе в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести регистрацию участников на ГИА-11 в Бахчисарайском районе с **04 декабря 2023 года по 01 февраля 2024 года (включительно)**. При регистрации на ГИА-11 организовать сбор комплекта документов отдельно на каждого участника (Приложение 1) с обязательной фиксацией заявлений в Журнале регистрации (Приложение 2).

2. При подготовке к ГИА-11 и регистрации участников ГИА-11 строго соблюдать Организационную схему регистрации для участия в ГИА-11 (Приложение 3).

3. Утвердить места регистрации на ГИА-11 для выпускников образовательных организаций текущего учебного года и места регистрации на ГИА-11 для обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет (приложение 4).

4. Руководителям образовательных организаций района:

4.1. Обеспечить проведение:

4.1.1. Информационно-разъяснительной работы среди общественности по вопросам регистрации на ГИА-11, в т.ч. путём проведения родительских собраний и классных часов, размещения информации на информационных стендах и на официальных сайтах образовательных организаций.

4.1.2. Регистрации на ГИА-11 в установленные сроки.

4.2. До **04 декабря 2023 года** опубликовать сведения о местах регистрации на ГИА-11 в 2023/2024 учебном году на официальных сайтах образовательных организаций.

4.3. До **29 декабря 2023 года** заполнить сведения об участниках с ОВЗ и детях-инвалидах и в бумажном виде передать Алексеевой А. А., ответственному за ГИА в районе (Приложение 5). При отсутствии лиц данной категории предоставить соответствующее письмо, заверенное печатью и подписью директора (на адрес электронной почты).

4.4. **30 января 2024 года** осуществить экспорт базы данных (ключ). Ответственный за ГИА-11 в ОО предоставляет экспортный файл на флеш-носителе в РМК (лично).

4.5. До 14 февраля 2024 года предоставить в РМК в электронном виде:

4.5.1. Отсканированные копии заявлений строго по форме (архив «Код ОО» - файл «ФИО обучающегося», в котором содержится его заявление).

4.4.3. Отсканированную и проверенную ведомость СБ-04» «Регистрация на экзамен. Выверка» с подписями участников и печатью/подписью директора ОО (выверка будет сформирована на уровне РЦОИ 12 февраля и передана в образовательные организации для проведения проверки, последующего хранения в ОО на бумажном носителе).

5. Ответственному за ГИА в районе, Алексеевой А.А.:

5.1. Осуществить контроль за внесением информации в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)» на уровне ОО.

5.2. 02 февраля 2024 года произвести экспорт базы данных (ключа) в РЦОИ по защищенным каналам связи.

5.3. 16 февраля 2024 года предоставить в РЦОИ отсканированные копии заявлений всех зарегистрированных на ГИА участников и отсканированные ведомости СБ-04 в разбивке по образовательным организациям.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования, молодежи и спорта

Начальник отдела А.Р. Аблязизова

10.02.2023 г.



М.Ф. Понкратова